



**OGGETTO: Avviso pubblico di procedura per Titoli e Colloquio per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di prestazione di lavoro autonomo in qualità di Supporto alle attività di ricerca nell'ambito del Progetto PRIN 2022 PNRR dal titolo "GC-LIFES - Grounded cities. Liveability, Foundational Economy and urban Space of cities in the middle" (codice progetto P2022E5JCA, CUP F53D23010820001, M4C2 Investimento 1.1). Responsabile Scientifico: Prof. Angelo Salento.**

## IL DIRETTORE

- VISTA** la Legge n. 240/2010 recante norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTI** gli artt. 7, comma 6 e 53, comma 6 lett. f bis) del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO** il D.Lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
- VISTO** l'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013 il quale subordina l'efficacia dei contratti relativi ai rapporti di collaborazione esterna con le pubbliche amministrazioni all'avvenuta pubblicazione del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito istituzionale
- VISTO** il D.P.R. n. 487 del 9/05/1994, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi;
- VISTO** il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni e integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa dell'amministrazione stipulante;
- VISTA** la Circolare n. 12 del 03/09/2010 del Dipartimento per la digitalizzazione e l'innovazione dei ministeri per la funzione pubblica "Procedure concorsuali ed informatizzazione. Modalità di presentazione delle domande di ammissione ai concorsi pubblici indetti dalle amministrazioni. Chiarimenti e criteri interpretativi sull'utilizzo della PEC";
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, meglio noto con la sigla GDPR e con efficacia dal 25/05/2018, che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** lo Statuto dell'Università del Salento, emanato con D.R. n. 118 del 3/03/2021 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 20/03/2021, modificato, da ultimo, con D.R. 690 del 13/09/2024 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 219 del 18 settembre 2024;
- VISTO** il "Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità d'Ateneo", emanato con D.R. n. 382 del 19/05/2016;
- VISTO** il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2025-2027 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 28/01/2025;

- VISTO** il “Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell’art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165” approvato dal S.A. con Delibera 125 del 17/12/2013 e dal C.d.A. con Delibera n. 299 del 18/12/2013 in vigore dal 29/01/2014;
- VISTO** il Decreto Direttoriale MUR n. 1409 del 14/09/2022 che approva il bando PRIN 2022 PNRN(Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale);
- VISTI** i Decreti Direttoriali MUR di ammissione al finanziamento per le aree SH3 (prot. 1374/2023), SH4 (prot. 1371/2023), SH6 (prot. 1373/2023) e SH7 (prot. 1378/2023);
- VISTO** il Decreto Direttoriale n. 388/2023 che prende atto dell’ammissione a finanziamento del progetto «GC-LIFES. Grounded cities. Liveability, Foundational Economy and urban Space of cities in the middle», CUP: F53D23010820001;
- VISTA** la nota del Responsabile Scientifico del progetto, Prof. Angelo Salento, assunta al protocollo generale n. 168440 del 17/07/2025 di richiesta di attivazione della procedura comparativa per l’affidamento n. 1 incarico di prestazione di lavoro autonomo in qualità di Supporto alle attività di ricerca nell’ambito del Progetto PRIN 2022 PNRR dal titolo “GC-LIFES - Grounded cities. Liveability, Foundational Economy and urban Space of cities in the middle” (codice progetto P2022E5JCA, CUP F53D23010820001, M4C2 Investimento 1.1);
- ACCERTATA** preliminarmente l’impossibilità di far fronte alle esigenze connesse all’incarico suindicato mediante l’utilizzo di personale dipendente in servizio presso le Strutture di Ateneo, dato l’esito negativo dell’accertamento preventivo interno, avviato da questo Dipartimento con nota prot. n. 168482 del 17/07/2025;
- RILEVATO** che la prestazione a carattere temporaneo risponde a esigenze specifiche ed è congruente con le finalità istituzionali perseguite dall’Università;
- CONSIDERATO** che verrà attivato n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo per attività di supporto alle attività di ricerca per un compenso di euro 4.000,00 (euro quattromila/00), comprensivo degli oneri a carico dell’Amministrazione (nonché di IVA e cassa se dovute);
- RITENUTO** che il compenso previsto per la prestazione è quantificato in relazione all’incarico da eseguire ed è congruo rispetto all’impegno richiesto;
- ACCERTATA** la necessaria copertura finanziaria sul budget del Progetto UPB: SALENTO.PRIN2022;
- RITENUTO** necessario, in applicazione dei principi di selezione, di pubblicità e di trasparenza previsti dall’art. 7, comma 6 bis, del D.Lgs. 165/2001, attivare la procedura a evidenza pubblica per l’affidamento dell’incarico citato, ai sensi dell’art. 4, c. 5, lett. b e c) del “Regolamento per il conferimento dell’incarico esterno di lavoro autonomo ai sensi dell’art. 7, c. 6 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2011”;

## DECRETA

indire una procedura comparativa per Titoli e Colloquio per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di prestazione di lavoro autonomo in qualità di Supporto alle attività di ricerca nell’ambito del Progetto PRIN 2022 PNRR dal titolo “GC-LIFES - Grounded cities. Liveability, Foundational Economy and urban Space of cities in the middle” (codice progetto P2022E5JCA, CUP F53D23010820001, M4C2 Investimento 1.1), Responsabile Scientifico: Prof. Angelo Salento, per come di seguito dettagliato.

Il/La prestatore/prestatrice con la supervisione del Responsabile Scientifico, dovrà supportare nello svolgimento di un’analisi sociologica sulla vivibilità del contesto urbano leccese, attraverso la somministrazione e l’analisi di n. 167 questionari a un campione ragionato di cittadini.

In particolare, dovranno essere svolte le seguenti attività:

- somministrazione di n. 167 questionari a cittadini residenti nella città di Lecce, rispondenti ai

- requisiti previsti dal campionamento, secondo le modalità e i tempi che saranno comunicati dal Responsabile scientifico, relativi alle condizioni di vivibilità del contesto analizzato; a questo scopo, e preliminarmente, dovrà essere svolta attività di individuazione degli attori sociali, corrispondenti alle caratteristiche del campione, disponibili alla somministrazione, curando la raccolta delle liberatorie e ogni altro adempimento connesso alla tutela della privacy;
- produzione di un'analisi delle risposte raccolte, secondo le modalità e i tempi che saranno definiti dal Responsabile Scientifico;
  - elaborazione dei risultati in un report preliminare di ricerca (almeno 30 cartelle), sotto la supervisione del Responsabile Scientifico.

### Art. 1

#### Requisito generale di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del bando, sia in possesso del seguente requisito:

- Diploma di Laurea triennale in materie sociologiche o politologiche o economiche o psicologiche.

### Art. 2

#### Titoli valutabili

Saranno valutati i seguenti titoli attinenti al profilo richiesto (max 60 punti):

- Voto di laurea triennale;
- Laurea magistrale in materie sociologiche o politologiche, o economiche, o psicologiche;
- titoli post-laurea (Diploma di Specializzazione post lauream, Dottorato di Ricerca, Master Universitari, Corsi di formazione/perfezionamento);
- pubblicazioni.

#### Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando (**Allegato A**), **sottoscritta a pena di esclusione e trasmessa tramite posta elettronica certificata** al seguente indirizzo PEC: **dip.scienze.umane.sociali@cert-unile.it**

Nella domanda si dovrà chiaramente indicare il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale. **I/La candidato/a coniugato/a dovrà indicare, nell'ordine, il cognome da nubile/celibe, il nome proprio e cognome del coniuge.**

Nella domanda dovrà, altresì, essere indicato il recapito che il/la candidato/a elegge ai fini del concorso, nonché un recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica e/o PEC. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

Il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte della persona candidata o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento e del codice fiscale in corso di validità, datati e firmati;
2. *Curriculum vitae* professionale in formato europeo datato e firmato nel quale dovranno essere indicati ed autocertificati, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, i requisiti, i titoli e tutti i riferimenti necessari alla valutazione;
3. copia conforme all'originale dei titoli corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che ne attesti la conformità (Allegato n. 1 al fac-simile di domanda); i titoli possono essere, altresì, autocertificati, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (Allegato n. 2 al fac-simile di domanda);
4. dichiarazione in ottemperanza alla Legge n.190/2012 - Legge Anticorruzione - (Allegato n. 3 al fac-simile di domanda) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento;
5. elenco numerato, datato e firmato, dei documenti presentati.

I titoli culturali, ove rilasciati da enti pubblici, dovranno essere autocertificati senza allegare copie conformi; per gli altri titoli valutabili e per i requisiti di ammissione, ove è prevista la comprovata esperienza/esperienza documentabile/partecipazione documentabile/comprovata attività/documentata attività occorrerà allegare copia conforme.

Si precisa, altresì, quanto segue:

- per i titoli culturali, dovranno essere indicati l'ente presso cui è stato conseguito, il voto e la data di conseguimento;
- per i titoli attestanti le esperienze lavorative, dovranno essere indicati la tipologia di contratto, le mansioni svolte, la qualifica rivestita, il committente e la durata del rapporto stesso indicando espressamente la data di inizio e la data di fine di ciascun rapporto lavorativo;
- per altri titoli richiesti, dovranno essere indicati l'attività svolta, il committente/ente/ e il periodo di svolgimento e ogni altro elemento utile per la valutazione;
- per eventuali certificazioni, dovranno essere indicati l'ente di rilascio della certificazione, la data di conseguimento e, se previsto, il livello/voto conseguito;
- per eventuali pubblicazioni, dovranno essere indicati il titolo, Rivista/Monografia/Pubblicazione con più autori (ecc.), casa editrice, anno di pubblicazione.

**In via generale, le dichiarazioni dovranno essere redatte in modo analitico e contenere con precisione tutti gli elementi che ne consentano la valutazione, pena la non considerazione delle medesime.**

**Tutti i titoli e documenti prodotti in modo difforme alle modalità sopraindicate non saranno valutati.**

Il titolo di studio, se conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuto equipollente a quelli previsti in Italia in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente.

Qualora il titolo di studio non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione giudicatrice a valutare l'equipollenza, ai soli fini della presente procedura di selezione. A tale scopo i/la candidato/a dovrà allegare alla domanda, **a pena di esclusione**, il certificato attestante il titolo di studio straniero, unitamente alla traduzione in italiano o in inglese, sottoscritta dal candidato sotto la propria responsabilità.

Nel caso il/la candidato/a straniero/a risultasse vincitore/vincitrice, la sottoscrizione del contratto resterà subordinata alla presentazione del titolo di studio in originale o in copia autenticata, tradotta e legalizzata dalla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza e accompagnata dalla “dichiarazione di valore in loco” rilasciata dalla stessa.

**La domanda a pena di esclusione dovrà pervenire entro il termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando garantita mediante la pubblicazione all’Albo dell’Università del Salento e mediante pubblicazione sul sito Internet dell’Università all’indirizzo [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it), nella sezione Bandi e Concorsi.**

Conformemente a quanto previsto dall’art. 65 del d.lgs. 82/2005 - Codice dell’Amministrazione Digitale - e ss.mm.ii. la domanda di partecipazione e gli allegati trasmessi a mezzo PEC, si intendono validamente prodotte se presentate conformemente ad una delle modalità di seguito indicate:

- sottoscritti e presentati mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore (qualificato);
- sottoscritti e presentati unitamente alla copia del documento d'identità.

**Gli allegati alla domanda dovranno essere trasmessi con unico file preferibilmente in formato PDF.**

L’invio della domanda e del file unico relativo agli allegati non dovrà eccedere complessivamente i 50 megabyte.

L’istante dovrà indicare nell’oggetto della PEC:

**“Candidatura Profilo Supporto alla ricerca Progetto PRIN 2022 PNRR GC -LIFES, codice progetto P2022E5JCA, Prof. Salento- Ufficio Amministrazione”**

Resta inteso che il recapito della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 71 del D.P.R. 445/2000, l’Amministrazione controllerà la veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum, in misura nella misura del 5% delle candidature ricevute. Il campione da verificare sarà estratto a sorte alla presenza di due testi; la data e il luogo del sorteggio saranno pubblicate sul portale di Ateneo nella pagina dedicata alla presente procedura. Delle predette operazioni sarà redatto apposito verbale.

#### **Art. 4 Esclusione dalla selezione**

**Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:**

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all’art. 3 del suddetto bando;
- il mancato invio della domanda di partecipazione secondo le modalità indicate all’art. 3 del presente Avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- il mancato possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all’art. 1 del bando di che trattasi;
- la mancata esibizione di un documento identità durante il colloquio;

- l'esistenza di un grado di parentela o di affinità del candidato/a, fino al quarto grado compreso, con personale docente appartenente al Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, ovvero con chi ricopre la carica di Rettore, Direttore Generale o componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento e ciò in ossequio alla prescrizione normativa di cui alla legge anticorruzione n. 190/2012;
- l'essere soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università del Salento con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- l'essere soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università del Salento rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione, ai sensi dell'art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724;
- l'essere soggetti, già appartenenti ai ruoli dell'Ateneo che, collocati in quiescenza per aver maturato il diritto alla pensione di vecchiaia, abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dello stesso incarico di studio e di consulenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con Legge 7 agosto 2012, n. 135.

Qualora la persona vincitrice dipenda da altra Amministrazione Pubblica, detto contratto potrà essere affidato solo previa autorizzazione da parte dell'Ente di cui è dipendente (ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165).

**La Responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.**

**Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione la predetta Responsabile dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa.**

Il Dipartimento è legittimato ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, si decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

## **Art.5** **Modalità di selezione**

La selezione avverrà per Titoli e Colloquio sarà effettuata da apposita Commissione nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento la cui composizione verrà resa pubblica sul sito istituzionale di Ateneo all'Albo on line e nella sezione "Bandi e concorsi" nella scheda relativa alla procedura di cui trattasi.

La Commissione sarà composta da tre esperti nel settore. Le funzioni di verbalizzazione saranno svolte dalla persona più giovane in ruolo dipendente dell'Università del Salento.

La Commissione, le cui riunioni potrebbero svolgersi anche con modalità telematiche, adotterà preliminarmente i criteri ed i parametri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento alle attività da svolgere.

La Commissione avrà a disposizione max 100 punti (max 60 punti per i titoli e max 40 per il colloquio).

Il punteggio minimo della valutazione dei titoli da conseguire per l'ammissione al Colloquio è fissato in 20 punti.

Il Colloquio (max 40 punti) sarà volto a verificare la conoscenza dello specifico contesto territoriale oggetto della ricerca.

Il Punteggio minimo per l'attribuzione dell'incarico è fissato in 60 punti.

Il Colloquio si svolgerà il 10 settembre 2025.

Entro la data dell'8 settembre 2025, sul sito [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it), sezione bandi e concorsi, nella scheda relativa alla procedura di cui trattasi, verrà pubblicato l'elenco di coloro che sono ammessi a sostenere il colloquio e verrà confermata la data e l'orario, nonché indicate modalità, luogo di svolgimento dello stesso. La pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale.

La mancata presentazione al colloquio nell'ora e nel giorno stabilito sarà considerata rinuncia alla procedura comparativa, quale ne sia la causa. Per essere ammessi a sostenere il colloquio sarà necessario esibire, a pena d'esclusione, un documento di riconoscimento in corso di validità.

La Commissione, al termine dei lavori trasmetterà gli atti alla Responsabile del procedimento per gli adempimenti di competenza. Il Direttore del Dipartimento, previo accertamento della regolarità degli atti concorsuali, con proprio decreto proclamerà la persona vincitrice.

Del suddetto decreto sarà data informazione mediante apposito avviso sul sito istituzionale di Ateneo all'Albo on line e di seguito nella sezione "Bandi e concorsi", voce "Prestazioni professionali", nella scheda relativa alla procedura di cui trattasi. La procedura di valutazione non costituisce procedura di reclutamento, conseguentemente non saranno stilate graduatorie di merito.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Ufficiale di questo Ateneo decorrono i termini per eventuali impugnative. La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

In caso di parità di punteggio, sarà preferito il/la candidato/a più giovane di età ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

Al termine della procedura, la persona vincitrice dovrà fornire il file contenente il curriculum vitae, in formato aperto, privo dei seguenti dati: recapiti personali (residenza, telefono, e-mail, ecc), stato civile, codice fiscale, luogo di nascita, sottoscrizione.

## **Art.6**

### **Durata del contratto e compenso**

La persona vincitrice sarà invitata a stipulare un contratto di lavoro autonomo e si impegnerà a espletare l'incarico in piena autonomia organizzativa e senza alcun vincolo di subordinazione, né di luogo né di orario nei confronti del Committente e comunque in accordo tra le parti.

L'incarico, con un impegno complessivo presunto di 120 ore, dovrà essere portato a termine entro 90 giorni decorrenti dalla sottoscrizione del contratto, e comunque entro la data di conclusione del progetto, per un compenso di euro 4.000,00 (euro quattromila/00), comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione (nonché di IVA e cassa se dovute), che sarà liquidato in unica soluzione al termine della prestazione, previa relazione dell'attività svolta da parte della persona vincitrice e

dichiarazione di assolvimento incarico del Responsabile dell'incarico coincidente con il Responsabile Scientifico.

La relativa spesa graverà sull'UPB: SALENTO.PRIN2022.

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

Ai sensi del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 195, si fa presente quanto segue:

- a) prima della stipula del contratto, la struttura conferente provvederà a verificare che la persona selezionata non superi, ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473 Legge 27 dicembre 2013, n. 147 modificati dall'art. 13 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di 240.000,00 annui, al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali e degli oneri fiscali a carico del dipendente, equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle pubbliche amministrazioni;
- b) a tal fine, come prescritto all'art. 5, comma 2, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 195, la persona selezionata è tenuta a comunicare al conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione;
- c) in caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell'incarico per non incorrere nella sanzione prevista dall'art. 3, comma 44 della L. 24 dicembre 2007, n. 244;
- d) nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo la stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dell'incaricato nella comunicazione di cui al punto b), si procederà alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo". La decurtazione non ridurrà gli obblighi contrattuali della persona incaricata. La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali della persona incaricata.

## **Art. 7**

### **Responsabile del Procedimento**

La Responsabile del presente procedimento amministrativo, ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, è l'Avv. Antonella Negro, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, Studium 2000 - Edificio 5 - Via di Valesio, 24 - LECCE (LE) - Email: [antonella.negro@unisalento.it](mailto:antonella.negro@unisalento.it), tel. 0832-294814.

## **Art. 8**

### **Trattamento dei dati personali**

Conformemente a quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 e dal D.Lgs n. 196/2003, per come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno raccolti presso la Segreteria Amministrativa di questo Dipartimento e trattati – anche in forma automatizzata – esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e di attribuzione dell'incarico di cui trattasi.

Titolare del trattamento è l'Università del Salento con sede legale in Piazza Tancredi, 7, 73100, Lecce, rappresentata dal Rettore pro-tempore.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Si informa che, l'Università del Salento effettuerà il trattamento di diffusione online del *curriculum vitae* della persona vincitrice della presente procedura. Tale diffusione attraverso la pubblicazione nella sezione “*Amministrazione trasparente*” del sito internet istituzionale è prevista ed obbligatoria ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, e successive modifiche. La diffusione sarà effettuata nel rispetto dei principi di necessità pertinenza e non eccedenza. Il *curriculum* rimarrà pubblicato per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, sarà indicizzabile dai motori ricerca e visibile, consultabile e scaricabile da chiunque.

Per esercitare i diritti sui propri dati (rettifica-integrazione) è possibile scrivere alla persona responsabile del trattamento dei dati ([dpo@unisalento.it](mailto:dpo@unisalento.it)).

### **Art. 9** **Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applica, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

**Il presente bando non è vincolante per questo Dipartimento che potrà, a suo insindacabile giudizio non assegnare i contratti di cui al presente bando.**

**Il Direttore del Dipartimento**  
**Prof. Mariano Longo**

Alla Raccolta  
All'Albo on line di Ateneo  
Alla pubblicazione sul Sito web di Ateneo – Bandi e Concorsi